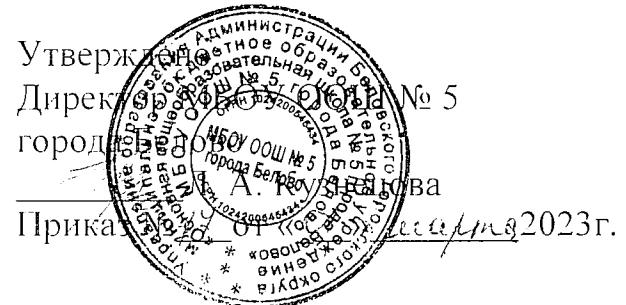


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 5 города Белово»

Принято:  
Решением педагогического  
совета  
Протокол № 06  
От «09» января 2023г.



## ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по образовательным программам  
 начального общего, основного общего образования в**

**МБОУ ООШ №5 города Белово**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования разработаны с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5 города Белово» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования основывается на содержании статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014г. № 32, Приказ № 94 от 14.03.2022 г. Администрации Беловского городского округа «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Беловского городского округа» (Приложение № 1), Постановления Администрации Беловского городского округа от 16.03.2022 № 788-п о внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.3. Правила приема в образовательное учреждение на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно образовательным учреждением.

1.4. На официальном сайте и стенде школы обязаны разместить акт органов власти о закреплении за школой территории, не позже 10 календарных дней со дня издания. Не позднее этого же срока разместить сведения о количестве свободных мест в 1-ом классе – для приема детей-льготников и детей, которые проживают на закрепленной территории и не позднее 5 июля для остальных детей;

1.5. Образовательное учреждение устанавливает правила приема на уровень начального общего, основного общего образования, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, обеспечивающие прием всех граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. При зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам начального и общего образования в школу правом преимущественного приема без учета регистрации на закрепленной за учреждением территорией пользуются дети, проживающие в одной семье и

имеющие общее место жительства, при условии, что в школе обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест (свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся), за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

1.8. В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, который предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях Беловского городского округа.

## 2. Правила приема детей

2.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медицинско-педагогической комиссии

2.3. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается.

2.4. Получение начального общего образования в образовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.5. Прием обучающихся в школу осуществляется при подаче личного заявления родителя (законного представителя) ребенка и совершеннолетнего поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и совершеннолетнего поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со **статьей 10** Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О

правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Образовательное учреждение может осуществлять прием заявления и документов от родителей (законных представителей) или поступающих различными способами: лично, по почте, по электронной почте, через сайт школы в сети Интернет, а так же через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», (далее – ЕПГУ); Постановление правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг ( осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации , 2011, № 44, ст. 6274; 2022, №35, ст.6081).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны, адрес электронной почты родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

(Приложение № 2).

ж) сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

з) сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;

и) согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;

к) факт ознакомления родителя с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

л) согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

## 2.6. Для приема в образовательное учреждение:

Родители (законные представители) детей или совершеннолетний поступающий предоставляют следующие документы:

- копию паспорта или другого документа удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по

государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа об опеке и попечительстве – при необходимости;

-копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;

-справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;

-копию заключения ПМПК;

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.6 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде не возможно.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

2.9. Зачисление детей в первый класс осуществляется независимо от уровня их подготовки.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на

заявление направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение № 1  
из приказа Администрации  
Беловского городского округа  
от 14.03.2022г. № 94

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5 города Белово»	ул. Балтийская, ул. Бригадная, ул. 1 Гаражная, ул. 2 Гаражная, ул. Достоевского №№ 1-60, ул.1 Жуковская, ул.2 Жуковская, ул. 1 Кирплощадка, ул. 2 Кирплощадка, ул. 1, 2, 3 Канаш, ул. Ломоносова, ул. Луначарского №1-60, ул. Победы, ул. Пожарского, пер. 1 Пулковский, пер. 2 Пулковский, ул. Спартака, ул. Станиславского, ул. 1,2,3,4,7 Телеут, ул. 1 Шахматная №№ 1-54
---	--